

VIỆN HÀN LÂM KHOA HỌC
VÀ CÔNG NGHỆ VIỆT NAM

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 455 /VHL-UDTKCN
V/v đề xuất nhiệm vụ tham gia Chương
trình phát triển thị trường khoa học và
công nghệ đến năm 2020 bắt đầu thực
hiện từ năm 2018

Hà Nội, ngày 11 tháng 3 năm 2017

VIỆN CÔNG NGHỆ THÔNG TIN

Số: 85
Ngày: 11/3
Chuyên: ...

Kính gửi: Các đơn vị trực thuộc

Theo Văn bản số 537/BKHCN-PTTĐN ngày 28/02/2017 của Bộ Khoa học và Công nghệ về việc thông báo đề xuất nhiệm vụ tham gia Chương trình phát triển thị trường khoa học và công nghệ đến năm 2020 (sau đây viết tắt là Chương trình 2075) bắt đầu thực hiện từ năm 2018.

Viện Hàn lâm KHCNVN đề nghị các đơn vị trực thuộc quan tâm và xây dựng đề xuất nhiệm vụ Chương trình 2075. Các đề xuất được xây dựng theo các nhóm nhiệm vụ sau:

1. Đề tài, đề án khoa học và công nghệ nhằm xây dựng, hoàn thiện cơ chế, chính sách phục vụ phát triển thị trường khoa học và công nghệ.
2. Dự án khoa học và công nghệ thuộc Chương trình:
 - Dự án thành lập, phát triển hoạt động của tổ chức trung gian;
 - Dự án tổ chức các khóa đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ cán bộ, chuyên gia phục vụ phát triển thị trường khoa học và công nghệ;
 - Dự án đánh giá nhu cầu công nghệ, khả năng cung ứng công nghệ;
 - Dự án hỗ trợ thương mại hóa kết quả nghiên cứu khoa học và phát triển công nghệ, tài sản trí tuệ;
 - Dự án xúc tiến phát triển thị trường khoa học và công nghệ;
 - Dự án truyền thông phát triển thị trường khoa học và công nghệ.

Hồ sơ đề xuất được gửi về Viện Hàn lâm KHCNVN để Viện xem xét, đưa vào danh mục hồ sơ gửi Chương trình 2075 theo quy định.

Hồ sơ đề xuất bao gồm:

- Phiếu đề xuất nhiệm vụ khoa học và công nghệ đối với các tổ chức, cá nhân (theo Mẫu A1-ĐXNV Thông tư số 07/2014/TT-BKHCN ngày 26/5/2014);
- Phiếu đặt hàng nhiệm vụ khoa học và công nghệ (theo Mẫu B1-ĐXDH Thông tư số 07/2014-TT-BKHCN ngày 26/05/2014 đối với đề tài hoặc đề án và theo Mẫu B3-ĐXDH Thông tư số 07/2014/TT-BKHCN ngày 26/5/2014 đối với dự án khoa học và công nghệ);

21/3/2017
Chuyên
- anh Tuấn
(Hàng Văn Sơn)
Viện Công nghệ Thông tin

- Biên bản làm việc của Hội đồng tư vấn cấp cơ sở hoặc 02 ý kiến tư vấn của chuyên gia độc lập đối với đề xuất đặt hàng là phụ lục của đề xuất đặt hàng;

- Số lượng hồ sơ: 13 bộ (01 bộ gốc và 12 bản sao).

Địa điểm nộp hồ sơ: Ban Ứng dụng và Triển khai công nghệ, Tầng 7, P705 Tòa nhà Trung tâm Viện Hàn lâm KHCNVN - 18 Hoàng Quốc Việt, Cầu Giấy, Hà Nội.

Thời gian nhận hồ sơ: Hồ sơ được gửi trực tiếp hoặc theo đường bưu điện (ngày nhận hồ sơ được tính theo dấu đến của Bưu điện Hà Nội) **trước 17h00 ngày 24/3/2017** (kèm file word phiếu đề xuất đặt hàng gửi về email: huongth18@gmail.com).

Thông tin về Chương trình 2075 đề nghị xem thêm trên Cổng Thông tin điện tử của Bộ Khoa học và Công nghệ: www.most.gov.vn

Chi tiết xin liên hệ: Ban Ứng dụng và Triển khai công nghệ. Số điện thoại: 04.37912613.

Trân trọng thông báo./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Chủ tịch Viện (đề báo cáo);
- PCT Nguyễn Đình Công (đề báo cáo);
- Lưu: VT, UDTKCN. LH

**TL.CHỦ TỊCH
KT.TRƯỞNG BAN ỨNG DỤNG
VÀ TRIỂN KHAI CÔNG NGHỆ
PHÓ TRƯỞNG BAN**



Phan Tiến Dũng